**國立金門大學社團帳戶申請表**

申請日期：中華民國 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 社團名稱 |  | | | |
| 社團負責人 |  | | 社團負責人班級 |  |
| 社團負責人學號 |  | | 社團負責人聯絡電話 |  |
| 社團負責人通訊地址 |  | | | |
| 社團指導老師 |  | | 指導老師聯絡電話 |  |
| □開立 | | | | |
| ●帳戶名稱（請填全名）： | |  | | |
| ●帳戶負責人： | |  | | |
| ●帳戶負責人聯絡電話： | |  | | |
| □更名 | | | | |
| ●帳戶更名原因： | |  | | |
| ●原帳戶名稱（請填全名）： | |  | | |
| ●修改後帳戶名稱（請填全名）： | |  | | |
| ●原帳戶負責人： | |  | | |
| ●原帳戶負責人聯絡電話： | |  | | |
| ●修改後帳戶負責人： | |  | | |
| ●修改後帳戶負責人聯絡電話： | |  | | |
| 社團負責人 | 社團指導老師 | | 學生會會長 | 課外活動指導組 |
|  |  | |  |  |

※申請流程：社團負責人→社團指導老師→學生會會長→課外活動指導組→產生公文→公文交予社團→持公文、帳戶負責人雙證件、帳戶負責人印鑑及社團印鑑至郵局（銀行）辦理。